

CÓDIGO	51309
MATERIA/ ASIGNATURA	Derecho Concursal
IDIOMA	CASTELLANO
CURSO	1º
MASTER	Master Universitario en Acceso a la Abogacía
NÚMERO DE CRÉDITOS (ECTS)	3 ECTS
SEMESTRE DE IMPARTICIÓN	1º Semestre
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE	<p>CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.</p> <p>* RA1: Adquiere conocimientos avanzados y demuestra en un contexto de investigación científica y tecnológica o altamente especializado, una comprensión detallada y fundamentada de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en uno o más campos de estudio.</p>
COMPETENCIAS GENÉRICAS	
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	<p>CE1 - Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento.</p> <p>RA 1: Adapta sistemáticamente los cambios fácticos, legales, doctrinales y jurisprudenciales, en el análisis de los asuntos que se le encomiendan.</p> <p>CE 7.- Saber identificar conflictos de intereses y conocer las técnicas para su resolución, establecer el alcance del secreto profesional y de la confidencialidad, y preservar la independencia de criterio.</p> <p>RA 8: Identifica el conflicto de intereses y practica el modus operandi más habitual en aras a la resolución judicial o extrajudicial del problema, teniendo en cuenta el deber de secreto profesional, y los principios de libertad e independencia que establece el Estatuto de la Abogacía.</p>

<p>CONTENIDOS DEL CURSO</p>	<p>En esta materia se imparten contenidos de Derecho concursal práctico, conforme al siguiente PROGRAMA:</p> <p>1.- FASES Y ESTRUCTURA DEL PROCESO CONCURSAL: -Visión general del proceso concursal. -Esquema básico del procedimiento. fases e intervinientes en un proceso concursal.</p> <p>2.- CONCEPTOS CONTABLES/FINANCIEROS Y PATRIMONIALES BÁSICOS: -El balance -La cuenta de resultados -La composición y estructura del activo y el pasivo -Fondos propios: el equilibrio patrimonial y financiero; -Conceptos contables básicos: fondo de maniobra, tesorería, activo y pasivo circulante. -Ratios para un análisis financiero básico</p> <p>3.- INSTITUTOS PRECONCURSALES: - Comunicación de “precurso” - Acuerdos de refinanciación</p> <p>4.- DECLARACIÓN DE CONCURSO: - Presupuestos objetivo: la insolvencia - Presupuesto subjetivo: el deudor. Supuestos diversos - El procedimiento de declaración - Concurso Voluntario y Concurso Necesario</p> <p>5.- LA ADMINISTRACIÓN CONCURSAL: - Requisitos para la designación. Personas físicas/personas jurídicas - Incapacidades, prohibiciones - Funciones - Aspectos retributivos, ejercicio del cargo y responsabilidad.</p> <p>6.- Efectos del Concurso sobre el deudor. - Continuación de la actividad - Efectos sobre las personas físicas (alimentos y otros) - Efectos sobre los órganos de las personas jurídicas (Embargo de bienes) - Efectos sobre las acciones contra administradores/socios.</p> <p>7.- EFECTOS DEL CONCURSO SOBRE LOS ACREEDORES: - La integración en la masa pasiva - La continuación de los juicios declarativos pendientes. - La suspensión de juicios en determinados casos - Las ejecuciones y apremios</p> <p>8.- EFECTOS DEL CONCURSO SOBRE LOS ACREEDORES (II): - La prohibición de compensar. - Los intereses. - La prescripción. - Contratos:</p>
------------------------------------	--

- Cumplimientos/incumplimientos.
- Prestaciones recíprocas.
- Administraciones Públicas.
- Laborales.
- Arrendamientos urbanos.
- Acciones de reintegración.

9.- EL INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN CONCURSAL:

- La determinación de la masa activa. Inventario de bienes y derechos.
- La determinación de la masa pasiva. La lista de acreedores.
- Los créditos contra la masa
- La comunicación de créditos
- Clasificación de créditos:
 - Privilegios especiales
 - Privilegios generales
 - Subordinados
 - Ordinarios
- Supuestos especiales
- La impugnación

10.- EL CONVENIO:

- Las propuestas de convenio.
- Las adhesiones
- Las propuestas anticipadas
- La junta de acreedores
- La aprobación y la eficacia del convenio
- El cumplimiento/incumplimiento

11.- LA LIQUIDACIÓN:

- Legitimación para solicitar la liquidación. Apertura de oficio.
- Efectos de la apertura de la liquidación.
- Las operaciones de Liquidación.
- El pago a los acreedores.

12.- LA CALIFICACIÓN:

- La calificación culpable o fortuita. La cláusula general de culpabilidad.
- Las presunciones de culpabilidad.
- Las presunciones de dolo o culpa grave.
- Personas afectadas.
- Tramitación de la sección. Informes y oposición.
- Responsabilidad concursal.

13.- NORMAS PROCESALES DEL CONCURSO:

- Las secciones del concurso.
- La representación procesal y la defensa de los intervinientes en el concurso.
- Los incidentes concursales. Demanda y tramitación.
- Recursos. El recurso diferido.

14.- EL CONCURSO ABREVIADO:

- Ámbito de aplicación
- Los informes de la Administración Concursal.

	<p>-Especialidades en caso de convenio anticipado. -Especialidades en caso de liquidación anticipada.</p> <p>15.- LA CONCLUSIÓN DEL CONCURSO: -Causas de conclusión. -Conclusión por insuficiencia de masa. -Artículo 176 bis LC. -Efectos de la conclusión. -Rendición de cuentas. -Reapertura del concurso.</p> <p>16.- EL ACUERDO EXTRAJUDICIAL DE PAGOS: - Presupuestos - El mediador concursal - Procedimiento, efectos del acuerdo extrajudicial y especialidades</p> <p>17.- EL CONCURSO DE PERSONA FÍSICA: - Especialidades del concurso de persona natural - Novedades introducidas por la Ley 1/2015 - La exoneración del pasivo insatisfecho</p>
<p>METODOLOGÍA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE</p>	<p>Formación a través de clases magistrales de formación teórico-práctica que permite proporcionar el desarrollo competencial.</p> <p>Aprendizaje basado en el estudio y resolución de casos, así como en la observación reflexiva y sistemática de problemas jurídicos en su orientación de asesoramiento judicial y extrajudicial.</p> <p>Preparación específica para la superación del examen de acceso a la profesión de abogado mediante la realización de pruebas de tipo objetivo (test) y de desarrollo y resolución de casos prácticos.</p>
<p>ACTIVIDADES FORMATIVAS</p>	<p>Realización de las actividades encomendadas por el/la profesor/a en el proceso de aprendizaje en el aula, entre los tipos siguientes: a) Escritos jurídicos, procesales y extraprocesales. b) Redacción de informes jurídicos, contratos, estatutos... c) Visionado de actuaciones procesales y extraprocesales, para su análisis. d) Simulación oral y escrita de actuaciones procesales o de alternativas extrajudiciales de resolución de conflictos que tienen lugar en el aula. e) Seminarios de trabajo, en los que cada estudiante realiza una presentación sobre un tema, con vistas a generar diálogo y reflexión compartida y sesiones tutoriales ad hoc bajo supervisión, que podrán incluir aprendizaje cooperativo. f) Examen de expedientes administrativos y de contratos y precontratos (civiles, administrativos o laborales, así como figuras afines) para su análisis, cotejo y cumplimentación.</p> <p>Pruebas de preparación específica para la superación de la prueba de acceso a la Abogacía mediante la realización de las siguientes actividades: a) Respuesta a pruebas de tipo objetivo (test) de contenido jurídico práctico. b) Análisis y resolución de casos prácticos que reflejen conflictos jurídicos sustantivos, procesales y deontológicos, con aplicación de legislación, doctrina y jurisprudencia.</p> <p>Clases teórico-prácticas a cargo del profesor/a a través de las cuales</p>

	se orienta el desarrollo competencial básico.
SISTEMA DE EVALUACIÓN	<p>Los alumnos obtendrán una nota del 0 al 10. Dicha nota se obtendrá a partir de las siguientes calificaciones:</p> <p>1º El 50% (5 puntos) de la nota se obtendrá de la media entre las notas de los distintos profesores que imparten clase en la asignatura. Para ello, cada profesor dará una nota del alumno, del 0 al 10, basándose en la asistencia, participación y trabajo realizado en el aula.</p> <p>2º Otro 35% (3,5 puntos) se obtendrá con la realización de un ejercicio escrito, común a todos los alumnos, al final de la asignatura. Dicho trabajo se realizará fuera del aula y se entregará en la fecha fijada.</p> <p>3º El 15% (1,5 puntos) restante será la nota que se obtenga en el examen de test.</p> <p><u>En resumen</u>, la nota final de la asignatura, será el resultado de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Media de las valoraciones individualizadas de los profesores: 50% de la nota final. -Prueba test: 15 % de la nota final. -Prueba escrita: 35% de la nota final. <p>En caso de las asignaturas de Sociedades y Concursal, la prueba escrita será única, para las dos asignaturas.</p> <p>CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA</p> <p>Los alumnos tienen derecho a una convocatoria extraordinaria por curso, en cada asignatura. En dicha convocatoria, se conservarán las notas correspondientes a la evaluación de los profesores.</p> <p>Sólo podrán repetirse la prueba escrita final y el test correspondiente a la asignatura, que tendrán sobre la nota final el peso establecido para la convocatoria ordinaria.</p>
DOCUMENTACIÓN	Se enviará a los alumnos en soporte electrónico con anterioridad a las clases.

KODEA	51309
JAKINTZAGAIA IRAKASGAIA	Konkurtsu Zuzenbidea
HIZKUNTZA	EUSKARA
MAILA	1.a
MASTERRA	Abokatuzaren Jarduerarako Unibertsitate Masterra
KREDITU KOPURUA (ECTS)	3 ECTS
SEIHILEKOA	1. seihilekoa
GAITASUNAK ETA IKASKUNTZAREN EMAITZAK	6. OG - Ideiak garatzean eta/edo aplikatzean originalak izateko oinarria edo aukera ematen duten ezagutzak izan eta ulertzea, sarri askotan ikerketa eta berrikuntzaren testuinguruan.
GAITASUN OROKORRAK	* 1. IE: Ezagutza aurreratua jasotzen ditu, eta erakusten du, ikerketa zientifiko eta teknologikoko testuinguruetan edo oso testuinguru espezializatuetan, ikerrarlo bat edo batzuetako alderdi teorikoak, praktikoak eta laneko metodologia, ondo oinarrituta eta zehatz ulertzen dituela.
BERARIAZKO GAITASUNAK	1. BG: Graduan jasotako jakintza akademiko espezializatuak abokatuek aurre egin behar dioten errealitate aldakorrera aplikatzeko modua emango duten trebetasunak izatea, ulertzea eta garatzea; horrela, lesio, arrisku eta gatazka egoerak saihestu ahal izango ditu bere ardurapean utzitako interesak babestean edo lanbidean, auzitegi edo agintari publikoen aurrean edo aholkularitza funtzioetan. 1. IE: Aldaketa faktikoak, legezkoak, doktrinazkoak eta jurisprudentziakoak egokitzen ditu sistematikoki, agintzen dizkioten gaien analisisan. 7. BG: Interes gatazkak identifikatzen jakitea eta konpontzeko teknikak ezagutzea, lanbideko sekretuaren eta konfidentziasunaren irismena ezagutzea, eta irizpide aldetiko independentzia babestea. 8. IE: Interesen gatazka identifikatzen du eta ohikoena den jokabidea praktikatzeko du, arazoaren ebazpen judizialerako edo judizioz kanpoko ebazpenerako. Hori guztia, lanbideko sekretua gorde behar dela eta abokatuzaren estatutuak ezartzen duen askatasun eta independentzia printzipioak kontuan hartuta.

IKASTAROAREN EDUKIA	<p>Jakintzagai honetan Konkurtso Zuzenbideko eduki praktikoak eskaintzen dira, honako PROGRAMAREN arabera:</p> <p>1.- KONKURTSO PROZESUKO FASEAK ETA EGITURA: -Konkurtso prozesuaren ikuspegi orokorra. -Prozeduraren oinarritzko eskema. Konkurtso prozeduraren faseak eta parte hartzaileak.</p> <p>2.- OINARRIZKO KONTABILITATEKO / FINANTZETAKO ETA ONDAREKO KONTZEPTUAK: -Balantzea -Emitzen kontua -Aktiboaren eta pasiboaren osaera eta egitura -Funts propioak: ondare eta finantza oreka; -Kontabilitateko oinarritzko kontzeptuak: Maniobra-funtsa, diruzaintza eta pasibo zirkulatzaila. -Ratioak oinarritzko finantza analisirako</p> <p>3.- KONKURTSO AURREKO INSTITUTUAK: - "Konkurtsoaurreko" komunikazioa - Birfinantzaketa-akordioak</p> <p>4.- KONKURTSO JAKINARAZPENA: -Baldintza objektiboak: kaudimengabezia -Baldintza objektiboak: zorduna. Zenbait suposizio -Jakinarazpenaren prozedura -Borondatezko konkurtsoa eta nahitaezko konkurtsoa</p> <p>5.- KONKURTSO ADMINISTRAZIOA: -Izendapenerako baldintzak. Pertsona fisikoak/pertsona juridikoak -Ezintasunak, debekuak -Eginkizunak -Ordainsari kontuak, karguaren egikaritzea eta erantzukizuna.</p> <p>6.- KONKURTSOAK ZORDUNARENGAN DITUEN ERAGINAK: -Jardueran jarraitzea -Pertsona fisikoengan dituen eraginak (elikagaiak eta beste batzuk) -Pertsona juridikoen organoetan dituen eraginak (ondasunak enbargatzea) -Administratzaile/bazkideen kontrako ekimenetan dituen eraginak</p> <p>7.- KONKURTSOAREN ERAGINAK HARTZEKODUNENGAN: -Masa pasiboa integratzea -Ebatzi gabeko deklarazioko juizioak jarraitzea -Epaiketak etetea kasu jakinetan -Betearazpenak eta premiamenduak</p> <p>8.- KONKURTSOAREN ERAGINAK HARTZEKODUNENGAN (II): --Berdintzeko debekua -Interesak. -Preskripzioa -Kontratuak:</p>
--------------------------------	--

- Betetzeak/ez betetzeak.
- Elkarrekiko zerbitzuak
- Herri Administrazioak
- Lanekoak
- Hiri errentamenduak.
- Itzultzeko ekimenak

9.- KONKURTSO ADMINISTRAZIOAREN TXOSTENA:

- Masa aktiboa zehaztea. Ondasunen eta eskubideen zerrenda
- Masa pasiboa zehaztea. Hartzekodunen zerrenda
- Kredituak masaren kontra
- Kredituen komunikazioa
- Kredituen sailkapena:
- Pribilegio bereziak
- Pribilegio orokorrak
- Mendekoak
- Ohikoak
- Kasu bereziak
- Aurkaratzea

10.- HITZARMENA:

- Hitzarmen proposamenak.
- Atxikimenduak
- Aurretiazko proposamenak
- Hartzekodunen batzordea
- Hitzarmena onartzea eta haren eraginkortasuna
- Betetzea/ez betetzea

11.- LIKIDAZIOA:

- Likidazioa eskatzeko bidezkoitasuna. Ofizios irekitzea.
- Likidazioa irekitzearen ondoreak
- Likidazioko operazioak
- Hartzekodunei ordaintzea.

12.- KALIFIKAZIOA:

- Errudun edo ezusteko kalifikazioa. Errudun baldintza orokorra
- Erruduntasun-presuntzioa.
- Dolo edo erru larriko presuntzioak.
- Ukitutako pertsonak.
- Atalaren izapidea egitea. Txostenak eta aurka egitea.
- Konkurtsu erantzukizuna.

13.- KONKURTSOAREN PROZESUKO ARAUAK:

- Konkurtsuaren atalak.
- Prozesuko ordezkariak eta konkurtsuan parte hartzen dutenen defentsa.
- Konkurtsu-intzidenteak Demanda eta tramitazioa.
- Errekurtsuak. Errekurtsu geroratua.

14.- KONKURTSO LABURTUA:

- Aplikazio esparrua
- Konkurtsu administrazioaren txostenak.

	<p>-Aurretiazko hitzarmeneko kasuko espezialitateak. -Aurretiazko likidazioko espezialitateak.</p> <p>15.- KONKURTSOAREN AMAIERA: -Amaitzeko arrazoiak. -Masa eskasiagatik amaiera. -KLren 176 bir artikulua. -Amaieraren ondorioak. -Kontuak ematea. -Konkurtsoa berriro irekitzea.</p> <p>10.- ORDAINTZEKO EPAIKETAZ KANPOKO AKORDIOA: - Aurrekontuak - Konkurtsoko bitartekaria - Prozedura, epaiketaz kanpoko akordioaren eraginak eta espezialitateak</p> <p>17.- PERTSONA FISIKOAREN KONKURTSOA: - Pertsona fisikoaren konkurtsoaren espezialitateak - 1/2015 Legeak ekarri dituen berrikuntzak - Ordaindu gabeko pasibotik libratzea</p>
<p>IKASTEKO- IRAKASTEKO METODOLOGIA</p>	<p>Prestakuntza teorikoa eta praktikoa ematen duten eskola magistralak, gaitasunak garatzeko.</p> <p>Ikerketan eta kasuen ebazpenean oinarritutako ikaskuntza, baita arazo juridikoen behaketa sistematikoan eta hausnarketan ere, aholkularitza judizial eta estrajudizialean.</p> <p>Abokatutzan aritzeko azterketa gainditzeko berriazko prestakuntza, test motako proba objektiboak eta kasu praktikoen ebazpena landuz.</p>
<p>PRESTAKUNTZAK O JARDUERAK</p>	<p>Irakasleak gelako ikasteko prozesuan agindutako jarduerak egingo ditu. Jarduera horiek honelakoak izan daitezke: a) Idazki juridikoak, prozesalak eta estraprozesalak. b) Txosten juridikoak, kontratuak, estatutuak idatzi. c) Jarduera prozesal eta estraprozesalak behatzea, aztertzea. d) Gertatzen diren gatazken jarduera prozesalen edo irtenbide estrajudizialen konponbidearen ahozko eta idatzizko simulazioa gelan. e) Laneko mintegiak, ikasle bakoitzak gai baten inguruko aurkezpen bat egiteko, elkarrizketa eta hausnarketa partekatua sustatzeko; eta berriazko tutoretzako saioak, ikuskaritzapekoak, lankidetzako ikaskuntza ere jaso daitekeelarik. f) Administrazio-espedituen eta kontratu eta aurrekontratuen azterketa (zibilak, administrazio edo lan arlokoak, eta antzekoak), aztertzea, alderatzeko eta betetzeko.</p> <p>Abokatutzan jarduteko probak gainditzeko berriazko prestakuntza, honelako jardueren bitartez: a) Test motako proba objektiboak erantzutea, eduki juridiko praktikokoak. b) Gatazka juridiko funtsezkoak, prozesukoak eta deontologikoak islatzen dituzten kasu praktikokoak aztertzea eta konponbidea bilatzea, legeria, doktrina eta jurisprudentzia aplikatuz.</p>

	Klase teoriko-praktikoak irakaslearekin, oinarrizko gaitasunen garapena bideratzeko.
EBALUAZIO SISTEMA	<p>Otik 10era bitarteko nota bat eskuratuko dute ikasleek. Nota hori ondoren ageri diren kalifikazioetatik aterako da:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Notaren % 50 (5 puntu) irakasgaiaren eskola ematen duten irakasleen noten batez bestekotik aterako da. Horretarako, irakasle bakoitzak nota bat emango dio ikasleari, Otik 10era, asistentzia, parte hartzea eta gelan egindako lana kontuan hartuta. 3. Notaren beste % 35 (3,5 puntu) eskuratuko dira idatzizko ariketa bat eginda. Berdina izango da ikasle guztientzat eta irakasgai amaitzen denean egingo da. Lan hori gelatik kanpo egingo da eta ezarritako datan eman beharko da. 4. Gainerako % 15a (1,5 puntu) test proban ateratzen den nota izango da. <p><u>Laburbilduz, irakasgaiaren azken nota honen emaitza izango da:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Irakasleen banakako balioespenen batez bestekoa: azken notaren % 50. -Test proba: azken notaren % 15. -Idatzizko proba: azken notaren % 35. <p>Konkurtso Zuzenbidea eta Sozietateen Zuzenbidea irakasgaietan, idatzizko proba bakarra egongo da irakasgai bietarako.</p> <p>EZOHIKO DEIALDIA</p> <p>Ikasleek aukera izango dute ezohiko deialdi batera joateko ikasturte bakoitzean, irakasgai guztietan. Deialdi horretan, irakasleen ebaluazioko notak ere hartuko dira kontuan.</p> <p>Idatzizko azken proba eta irakasgaiari dagokion testa baino ezingo dira errepikatu, eta ohiko deialdirako ezarrita dagoen besteko balioa izango dute azken notan.</p>
DOKUMENTAZIOA	Euskarri elektronikoan bidaliko zaie ikasleei eskolen aurretik.