

<b>CÓDIGO</b>	51314
<b>MATERIA/ ASIGNATURA</b>	Responsabilidad civil, seguro y gestión de riesgos
<b>IDIOMA</b>	CASTELLANO
<b>CURSO</b>	1º
<b>MASTER</b>	Máster Universitario en Acceso a la Abogacía
<b>NÚMERO DE CRÉDITOS (ECTS)</b>	3 ECTS
<b>SEMESTRE DE IMPARTICIÓN</b>	2º Semestre
<b>COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	CB 8. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos jurídicos.
<b>COMPETENCIAS GENÉRICAS</b>	RA 4: Sabe evaluar y seleccionar la teoría científica adecuada y la metodología precisa de sus campos de estudio para formular juicios a partir de información incompleta o limitada incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, una reflexión sobre la responsabilidad social o ética ligada a la solución que se proponga en cada caso.
<b>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS</b>	<p>CE6 - Conocer y evaluar las distintas responsabilidades vinculadas al ejercicio de la actividad profesional, incluyendo el funcionamiento básico de la asistencia jurídica gratuita y la promoción de la responsabilidad social del abogado.</p> <p>RA 6: Comprende y analiza los supuestos más habituales en los que el abogado puede incurrir en responsabilidad civil y penal y conoce las distintas modalidades de seguro de responsabilidad civil profesional.</p> <p>RA 7: Explica el funcionamiento de los servicios de turno de oficio y asistencia al detenido, así como el de orientación jurídica, detallando la labor del abogado en relación con cada uno de ellos.</p>

<p><b>CONTENIDOS DEL CURSO</b></p>	<p>El alumno ha de dominar los aspectos fundamentales de esta materia, no sólo mediante una comprensión sólida de los elementos estructurales de la responsabilidad, sino alcanzando una visión profesional global de los diversos escenarios en los que pueden presentarse los fenómenos del daño y de la responsabilidad.</p> <p>PROGRAMA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. RÉGIMEN GENERAL EN CC (Código Civil)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementos de imputabilidad</li> <li>- Responsabilidad por acto propio y por acto ajeno.</li> </ul> </li> <li><b>2. RESPONSABILIDAD CIVIL POR ACCIDENTES DE CIRCULACIÓN.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción.</li> <li>- Elección de abogado           <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Trámites de comunicación y limitación de honorarios.</li> <li>b. Negociación extrajudicial con la compañía de seguro</li> </ol> </li> <li>- Jurisdicción penal.           <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Denuncia.</li> <li>b. Auto de cuantía máxima.</li> <li>c. Juicio ejecutivo.</li> <li>d. Causa de oposición. procedimiento.</li> </ol> </li> <li>- Jurisdicción civil.           <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Plazo de ejercicio de la acción.</li> <li>b. Juicio ordinario               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de la demanda</li> <li>- Competencia</li> <li>- Uso de letrado y procurador</li> <li>- Tipo de procedimiento</li> <li>- Legitimación activa</li> <li>- Legitimación pasiva</li> <li>- Hechos de la demanda</li> <li>- Fondo del asunto</li> <li>- Intereses del art. 20 LCS</li> <li>- Contestación a la demanda</li> <li>- Audiencia previa.</li> </ul> </li> <li>c. Juicio verbal. Especialidades.</li> </ol> </li> </ul> </li> <li><b>3. RESPONSABILIDAD CIVIL MÉDICA.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diligencias preliminares.</li> <li>- Distinción entre Jurisdicción penal y Jurisdicción civil.</li> <li>- Jurisdicción penal</li> <li>- Jurisdicción administrativa</li> <li>- Jurisdicción civil.           <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Análisis de modelo de demanda.</li> <li>b. Acciones que se ejercitan</li> <li>c. Supuesto de existencia de compañía de seguros.</li> <li>d. Obligación de medios versus obligación de resultados</li> <li>e. El consentimiento informado</li> <li>f. Cuantía de la obligación</li> <li>g. La carga de la prueba</li> <li>h. La doctrina del daño desproporcionado</li> </ol> </li> </ul> </li> </ol>
------------------------------------	--

i. Excepción a la responsabilidad por culpa

**4. RESPONSABILIDAD CIVIL DEL ABOGADO EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN: CIVIL, PENAL Y DISCIPLINARIA**

**5. LA VALORACIÓN DE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS CAUSADOS A LAS PERSONAS EN ACCIDENTES DE CIRCULACIÓN (LEY 35/2015, DE 22 DE SEPTIEMBRE. BOE DE 23 DE SEPTIEMBRE)**

**INTRODUCCION:**

Antecedentes historicos.

La necesidad de la baremizacion de la valoración del daño corporal.

El baremo de 2004:

Incapacidad Temporal.

Incapacidad Permanete.

Muerte.

La gestación del nuevo baremo de 2015

**1.- ESTRUCTURA DEL NUEVO SISTEMA**

**2.- CRITERIOS GENERALES (Artículos 32 a 60 LRCSCVM)**

- Daños objeto de valoración
- Sujetos perjudicados
- Definiciones

**3.- INDEMNIZACIONES POR CAUSA DE MUERTE (Artículos 61 a 92 LRCSCVM)**

- Perjudicados

1. Perjuicio Personal Besico
2. Perjuicio Personal Particular
3. Perjuicio Patrimonial
4. Besico
5. Gastos específicos
6. Lucro cesante

#### **4.- INDEMNIZACIONES POR SECUELAS**

*(Artículos 93 a 133 LRCSCVM)*

- Perjuicio personal básico
- El baremo médico
- El baremo económico
- 1. Secuelas concurrentes
- 2. Secuelas intergravatorias
- 3. Perjuicio personal particular
- 4. Pérdida de calidad de vida
- 5. Perjuicio extraordinario
- 6. Perjuicio estético
- 7. Asistencia sanitaria futura
- 8. Lucro cesante

#### **5.- INDEMNIZACIONES POR LESIONES TEMPORALES**

*(Artículos 134 a 143 LRCSCVM)*

- La referencia a los traumatismos menores de la columna vertebral
- Perjuicio personal basico
- Perjuicio personal particular
- Perjuicios patrimoniales
- Gastos resarcibles
- Gastos de asistencia medica

#### **6.- SUPUESTOS PRACTICOS**

<b>METODOLOGÍA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>	<p>Formación a través de clases magistrales de formación teórico-práctica que permite proporcionar el desarrollo competencial.</p> <p>Aprendizaje basado en el estudio y resolución de casos, así como en la observación reflexiva y sistemática de problemas jurídicos en su orientación de asesoramiento judicial y extrajudicial.</p>
<b>ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>	<p>Realización de las actividades encomendadas por el/la profesor/a en el proceso de aprendizaje en el aula, entre los tipos siguientes: a) Escritos jurídicos, procesales y extraprocesales. b) Redacción de informes jurídicos, contratos, estatutos... c) Visionado de actuaciones procesales y extraprocesales, para su análisis. d) Simulación oral y escrita de actuaciones procesales o de alternativas extrajudiciales de resolución de conflictos que tienen lugar en el aula. e) Seminarios de trabajo, en los que cada estudiante realiza una presentación sobre un tema, con vistas a generar diálogo y reflexión compartida y sesiones tutoriales ad hoc bajo supervisión, que podrán incluir aprendizaje cooperativo. f) Examen de expedientes administrativos y de contratos y precontratos (civiles, administrativos o laborales, así como figuras afines) para su análisis, cotejo y cumplimentación.</p> <p>Se realizan las siguientes actividades.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de demanda de tráfico.</li> <li>2. Preparación de una minuta de prueba.</li> <li>3. Elaboración de diligencias preliminares de exhibición de contrato de seguro.</li> <li>4. Actividad de simulación de juicios en los que se realiza el interrogatorio a testigos y peritos, así como el informe de conclusiones (sobre la demanda de tráfico elaborada).</li> <li>5. Caso práctico a resolver sobre valoración del daño.</li> </ol> <p>Clases teórico-prácticas a cargo del profesor/a a través de las cuales se orienta el desarrollo competencial básico.</p>
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<p>Los alumnos obtendrán una nota del 0 al 10. Dicha nota se obtendrá a partir de las siguientes calificaciones:</p> <p>1º El 35% (3,5 puntos) de la nota se obtendrá de la media entre las notas de los distintos profesores que imparten clase en la asignatura. Para ello, cada profesor dará una nota del alumno, del 0 al 10, basándose en la asistencia, participación y trabajo realizado en el aula.</p> <p>2º Un 20% (2 puntos), será una nota relativa a la comunicación oral, que se evaluará en las sesiones destinadas a realizar simulaciones de actuaciones judiciales.</p> <p>3º Otro 25% (2,5 puntos) se obtendrá con la realización de un ejercicio escrito, común a todos los alumnos, al final de la asignatura. Dicho trabajo se realizará fuera del aula y se entregará en la fecha fijada en el calendario publicado al inicio del curso.</p> <p>4º El 20% (2 puntos) restante será la nota que se obtenga en el</p>

	<p>examen de test que se hace al final de la asignatura.</p> <p><u>En resumen</u>, la nota final de la asignatura, será el resultado de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Media de las valoraciones individualizadas de los profesores: 35% de la nota final.</li> <li>-Prueba test: 20 % de la nota final.</li> <li>-Prueba escrita: 25% de la nota final.</li> <li>-Prueba oral: 20% de la nota final.</li> </ul> <p><b>CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA</b></p> <p>Los alumnos tienen derecho a una convocatoria extraordinaria por curso, en cada asignatura. En dicha convocatoria, se conservarán las notas correspondientes a la evaluación de los profesores, la asistencia y la comunicación oral, en su caso.</p> <p>Sólo podrán repetirse la prueba escrita final y el test correspondiente a la asignatura, que tendrán sobre la nota final el peso establecido para la convocatoria ordinaria.</p>
<b>DOCUMENTACIÓN</b>	<p>Se enviará a los alumnos en soporte electrónico con antelación a la impartición de las clases.</p>

<b>KODEA</b>	51314
<b>JAKINTZAGAIA/ IRAKASGAIA</b>	Erantzukizun zibila, aseguru eta arriskuen kudeaketa
<b>HIZKUNTZA</b>	EUSKARA
<b>MAILA</b>	1.a
<b>MASTERRA</b>	Abokatutzaren jarduerarako Unibertsitate Masterra
<b>KREDITU KOPURUA (ECTS)</b>	3 ECTS
<b>SEIHILEKOA</b>	2. seihilekoa
<b>GAITASUNAK ETA IKASKUNTZAREN EMAITZAK</b>	8. OG. Ikasleek ezagutzak berenganatzeko eta iritziak emateko konplexutasunari erantzuteko gai izatea, dituzten ezagutza eta iritzien aplikazioari lotutako gizarte- eta etika-erantzukizunei buruzko hausnarketak barne hartzen dituen informazioa oinarri hartuta –nahiz eta informazio hori osoa ez izan edo mugatua izan–.
<b>GAITASUN OROKORRAK</b>	4. IA: Teoria zientifiko egokia eta bere ikerrarloen beharrezko metodologia ebaluatzen eta hautatzen daki, informazio osatugabea edo mugatua oinarri hartuta iritziak emateko, beharrezkoa denean gizarte edo etikako erantzukizunari buruzko hausnarketa eginda, kasu bakoitzerako proposatzen den irtenbideari lotuta.
<b>BERARIAZKO GAITASUNAK</b>	6. BG: Jarduera profesionalen aritzeari lotutako ardurak ezagutzea eta ebaluatzea, doako laguntza juridikoaren funtzionamendua eta abokatuaren gizarte erantzukizuna sustatzea barne. 6. IE: Abokatu bat erantzukizun zibil edo penalean eror daitekeen suposiziorik ohikoenak aztertzen ditu, eta erantzukizun zibileko aseguru profesionalaren modalitateak ezagutzen ditu. 7. IE: Ofiziozko txandaren eta atxilotuari emandako asistentziaren zerbitzuen funtzionamendua azaltzen du, bai eta orientazio juridikoaren funtzionamendua ere, abokatuaren zeregina zehaztuta.
<b>IKASTAROAREN EDUKIA</b>	Ikasleak gai honen oinarrizko alderdiak ezagutu behar ditu, eta, horretarako, erantzukizuneko egiturazko elementuak sendo ulertzeaz ez ezik, kaltearen eta erantzukizunaren fenomenoak gerta daitezkeen egoeren ikuspegi profesional orokorra ere izan behar du. PROGRAMA: 1. ERREGIMEN OROKORRA KODE ZIBILEAN - Egozgarritasun elementuak - Norbere ekintza eta inoren ekintzagatiko erantzukizuna.

## **2. ERANTZUKIZUN ZIBILA TRAFIKO ISTRIPUENGATIK.**

- Sarrera.
- Abokatuak aukeratzea
  - a. Komunikazioko izapideak eta ordainsariak mugatzea.
  - b. Epaiketaz kanpoko negoziazioa aseguru-etxeaz
- Jurisdikzio penala.
  - a. Salaketa.
  - b. Gehienezko kopuruko autoa.
  - c. Judizio exekutiboa.
  - d. Aurka jartzeko arrazoia. Prozedura.
- Jurisdikzio zibila.
  - a. Akzioa egikaritzeko epea.
  - b. Epaiketa arrunta.
    - Demandaren azterketa
    - Eskumena
    - Letratua eta prokuradorea erabiltzea
    - Prozedura mota
    - Legitimazio aktiboa
    - Legitimazio pasiboa
    - Demandako egitateak
    - Auziaren funtsa
    - Aseguru-kontratuaren legearen 20. artikuluko interesak
    - Demandari erantzutea
    - Aurretiazko entzunaldia.
  - c. Hitzeko judizioa. Espezialitateak.

## **3. ERANTZUKIZUN ZIBIL MEDIKOA.**

- Aurretiazko eginbideak.
- Jurisdikzio penalaren eta jurisdikzio zibilaren arteko desberdintasuna.
- Jurisdikzio penala
- Jurisdikzio administratiboa
- Jurisdikzio zibila.
  - a. Demanda ereduaren analisia.
  - b. Egikaritzen diren akzioak
  - c. Aseguru-etxea izanez gero.
  - d. Bitartekoen betebeharra versus emaitzen betebeharra
  - e. Baimen informatua
  - f. Betebeharraren zenbatekoa
  - g. Frogaren zama
  - h. Neurri gabeko kaltearen doktrina
  - i. Erruaren ondoriozko salbuespena

## **4. ABOKATUAREN ERANTZUKIZUN ZIBILA BERE JARDUERAN: ZIBILA, PENALA ETA DIZIPLINAKOA**

## **5. PERTSONEI ERAGINDAKO GAITZ ETA KALTEEN BALORAZIOA TRAFIKO ISTRIPUETAN (35/2015 LEGEA, IRAILAREN 22KOA. IRAILAREN 23KO BOE).**

**SARRERA:**



Aurrekari historikoak.

Gorputzeko kalteak balioestearen baremoa ezarri beharra.

2004ko baremoa:

Aldi baterako ezintasuna.

Behin betiko ezintasuna.

Heriotza.

2015eko baremo berria sortzea.

## **1. SISTEMA BERRIAREN EGITURA**

## **2. IRIZPIDE OROKORRAK (Erantzukizun Zibil eta Motordun Ibilgailuen Zirkulazioko Aseguru Legearen 32. eta 60. artikulua)**

- Kontuan hartuko diren kalteak
- Subjektu kaltetuak
- Definizioak

## **3. HERIOTZAGATIKO KALTE-ORDAINAK**

*(Erantzukizun Zibil eta Motordun Ibilgailuen Zirkulazioko Aseguru Legearen 61. artikulutik 92.era)*

- Kaltetuak

7. Oinarrizko kalte pertsonala
8. Kalte pertsonal partikularra
9. Ondareko kaltea
10. Oinarrizkoa
11. Berriazko gastuak
12. Lortu gabeko irabazia

## **4. ONDORIOENGATIKO KALTE-ORDAINAK**

*(Erantzukizun Zibil eta Motordun Ibilgailuen Zirkulazioko Aseguru Legearen 93. artikulutik 133.era)*

- Oinarrizko kalte pertsonala
- Baremo medikoa
- Baremo ekonomikoa
- 1. Aldi bereko ondorioak

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ondorio intergrabatzaileak</li> <li>3. Kalte pertsonal partikularra</li> <li>4. Bizi kalitatea galtzea</li> <li>5. Aparteko kaltea</li> <li>6. Kalte estetikoak</li> <li>7. Etorkizuneko osasun asistentzia</li> <li>8. Lortu gabeko irabazia</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>5. ALDI BATERAKO KALTEENGATIKO KALTE-ORDAINAK</b> <i>(Erantzukizun Zibil eta Motordun Ibilgailuen Zirkulazioko Aseguru Legearen 134. artikulutik 143.era)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Bizkar-hezurreko traumatismo txikien erreferentzia</li> <li>– Oinarrizko kalte pertsonala</li> <li>– Kalte pertsonal partikularra</li> <li>– Ondareko kalteak</li> <li>– Gastu ordaingarriak</li> <li>– Asistentzia medikoko gastuak</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>6. SUPOSIZIO PRAKTIKOAK</b></p>
<b>IKASTEKO-IRAKASTEKO METODOLOGIA</b>	<p>Prestakuntza teorikoa eta praktikoa ematen duten eskola magistralak, gaitasunak garatzeko.</p> <p>Kasuen azterketan eta ebazpenean oinarritutako ikaskuntza, baita arazo juridikoen behaketa sistematikoan eta hausnarketan ere, aholkularitza judizial eta estrajudizialean.</p>
<b>PRESTAKUNTZAK O JARDUERAK</b>	<p>Irakasleak gelako ikasteko prozesuaren barruan agintzen dizkion jarduerak egingo ditu ikasleak. Jarduera horiek honelakoak izan daitezke: a) Idazki juridikoak, prozesalak eta estraprozesalak. b) Txosten juridikoak, kontratuak, estatutuak idatzi. c) Jarduera prozesal eta estraprozesalak behatzea, aztertzea. d) Gertatzen diren gatazken jarduera prozesalen edo irtenbide estrajudizialen konponbideko ahozko eta idatzizko simulazioa gelan. e) Laneko mintegiak, ikasle bakoitzak gai baten inguruko aurkezpen bat egiteko, elkarrizketa eta hausnarketa partekatua sustatzeko; eta berariazko tutoretzako saioak, ikuskaritzapekoak, lankidetzako ikaskuntza ere jaso daitekeelarik. f) Administrazio-espedituen eta kontratu eta aurrekontratuen azterketa (zibil, administrazio edo lan arlokoak, eta antzekoak), analizatzen, alderatzen eta betetzeko.</p> <p>Honako jarduera hauek egiten dira:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trafikoko demanda bat egitea.</li> <li>2. Probako minuta prestatzea.</li> </ol>

	<p>3. Aseguru-kontratuaren atariko eginbideak erakusteko prestatzea.</p> <p>4. Epaketen simulazioa: lekukoei eta adituei galdeketa egitea, eta ondorioen txostena prestatzea (prestatutako trafikoko demandaren inguruan).</p> <p>5. Kaltea baloratzeari buruzko kasu praktikoa ebatzi.</p> <p>Klase teoriko-praktikoak irakasleak emanak, oinarrizko gaitasunen garapena bideratzeko.</p>
<p><b>EBALUAZIO SISTEMA</b></p>	<p>Otik 10era bitarteko nota bat izango dute ikasleek. Nota hori ondoren ageri diren kalifikazioetatik aterako da:</p> <p>1. Notaren % 35 (3,5 puntu) irakasgaien eskola ematen duten irakasleen noten batez bestekotik aterako da. Horretarako, irakasle bakoitzak nota bat emango dio ikasleari, Otik 10era, asistentzia, parte hartzea eta gelan egindako lana kontuan hartuta.</p> <p>2. Notaren % 20 (2 puntu) ahozko komunikazioari buruzkoa izango da; jarduera judzialen simulazioetan egiteko saioak ebaluatzeko izango da.</p> <p>3. Notaren beste % 25 (2,5 puntu) eskuratuko dira idatzizko ariketa bat eginda. Berdina izango da ikasle guztientzat eta irakasgaia amaitzen denean egingo da. Lan hori gelatik kanpo egingo da eta ikasturte hasieran egutegian jarriko den datan zehaztu beharko da noiz egingo den.</p> <p>4. Gainerako % 20a (2 puntu) irakasgaiaren amaieran egiten den test proban ateratzen den nota izango da.</p> <p><u>Laburbilduz</u>, irakasgaiaren azken nota puntu hauen emaitza izango da:</p> <p>-Irakasleen banakako balioespenen batez bestekoa: azken notaren % 35.</p> <p>-Test proba: azken notaren % 20.</p> <p>-Idatzizko proba: azken notaren % 25.</p> <p>-Ahozko proba: azken notaren % 20.</p> <p><b>EZOHIKO DEIALDIA</b></p> <p>Ikasleek eskubidea dute ezohiko deialdi bat egiteko ikasturte bakoitzean eta irakasgai bakoitzean. Deialdi horretan, gorde egingo dira irakasleen ebaluazioko, asistentziako eta ahozko komunikazioko notak, hala behar izanez gero.</p> <p>Irakasgaiaren azkeneko idatzizko proba eta testa errepikatuko dira, egitekotan, eta ohiko deialdirako ezarrita dagoen pisua izango dute azken notan.</p>
<p><b>DOKUMENTAZIOA</b></p>	<p>Eskolak eman aurretik bidaliko zaie ikasleei euskarri elektronikoan.</p>